

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА АО «РАСУ»

1. Назначение и область применения

1.1. Назначение Антикоруptionной политики АО «РАСУ» (далее – Антикоруptionная политика) – установление основных принципов противодействия корруptionции, методологических подходов и инструментов, следование которым позволяет обеспечивать:

- исполнение законодательных актов и управленческих решений в области противодействия корруptionции, создавать условия, затрудняющие возможности корруptionционного поведения и обеспечивающие снижение уровня корруptionции;
- соблюдение работниками АО «РАСУ» (далее – Общества) норм антикорруptionционного поведения;
- применение мер принуждения, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Антикорруptionная политика является базовым документом, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на выявление, предупреждение и пресечение корруptionционных проявлений со стороны работников и иных лиц, уполномоченных действовать от имени Общества.

1.2. Антикоруptionная политика применяется при осуществлении Обществом планирования, регламентации, организации, контроля исполнения, выработки и принятия корректирующих мер и иных управляющих воздействий во всех операционных процессах, содержащих риски корруptionционных или иных правонарушений, и распространяется на работников Общества вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.3. Пользователями Антикоруptionной политики являются все работники Общества.

1.4. Правовую основу Антикоруptionной политики составляют:

- международно-правовые стандарты (Конвенция ООН против корруptionции, принятая Генеральной Ассамблеей ООН на 51-м пленарном заседании 31 октября 2003 г., Конвенция об уголовной ответственности за корруptionцию (ETS № 173) от 27.01.1999, ратифицированная Российской Федерацией 14 июля

2006 г. и другие);

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие меры предупреждения коррупции, пресечения коррупционных правонарушений и ответственности за них;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- Федеральный закон от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ);
- Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 22.07.2013 № 613 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к служебному поведению»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, одобренные Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции 08.04.2014;
- приказ Госкорпорации «Росатом» от 14.04.2015 № 1/364-П «Об утверждении Единой отраслевой антикоррупционной политики Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и типовых отраслевых методических рекомендаций по оценке коррупционных рисков в организациях Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»;
- Устав Общества, локальные нормативные акты и иные организационно-

распорядительные документы Общества в области противодействия коррупции.

2. Цели и задачи Политики

2.1. Цели Политики:

- разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию;
- создание условий, препятствующих возникновению коррупционных и иных правонарушений;
- формирование у работников и контрагентов Общества единообразного понимания Политики как нормативно-правового акта о неприятии коррупции в любых ее проявлениях и формах.

2.2. Задачи Политики:

- определение работников и подразделений Общества, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений с одновременным закреплением антикоррупционных функций и обязанностей;
- обеспечение координации деятельности Ответственных работников и подразделений;
- обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Обществу и Работникам;
- установление и закрепление обязанностей работников Общества о необходимости знания и соблюдения принципов и требований Политики;
- создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных антикоррупционным законодательством, Политикой и иными ЛНА, регламентирующей антикоррупционную деятельность Общества;
- минимизация рисков вовлечения Общества и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- формирование у органов управления, работников, контрагентов единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления.

3. Понятия и определения

Антикоррупционная оговорка – раздел договоров, соглашений, контрактов Общества, декларирующий проведение Обществом антикоррупционной политики и развитие не допускающей коррупционных проявлений культуры.

Активы – ресурсы Общества, включая объекты гражданских прав (государственные бюджетные и собственные денежные средства; программное обеспечение, инфраструктура и производственная среда в т.ч. информация и

т.д.).

Безопасность – отсутствие недопустимого (существенного) риска, связанного с возможностью нанесения ущерба – оптимальный баланс многих факторов, (включая поведение человека), позволяющий свести устранимый риск, связанный с возможностью нанесения ущерба здоровью людей и сохранности имущества, до приемлемого (не существенного) уровня.

Дача взятки (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации) – дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника.

Должностные лица – лица, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющие организационно – распорядительные и административные функции в Обществе.

Защита активов – деятельность, направленная на противодействие коррупционным и иным правонарушениям.

Иные правонарушения - действия (бездействие) и решения граждан, организаций и (или) их должностных лиц, препятствующие и (или) создающие угрозу реализации прав и законных интересов Корпорации и (или) ее организаций в отношении их активов

Злоупотребление полномочиями (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации) – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Общества и правами и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда интересам Общества.

Коррупционные проявления – действия (бездействия) работников Общества, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1

Федерального закона № 273-ФЗ).

Личная выгода – заинтересованность работника Общества, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой карьерный рост и объявление благодарности.

ЛНА – локальные нормативные акты;

Материальная выгода – экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

Общество – АО «РАСУ».

Ответственное подразделение – структурное подразделение Общества, ответственное за внедрение и реализацию Политики.

Политика – Антикоррупционная политика АО «РАСУ».

Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции – деятельность Общества в пределах полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений

Субъекты Политики – любой работник Общества, а также контрагенты и иные лица, связанные с Обществом, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности, подходы к ее осуществлению, а также применяемые инструменты

4.1. Противодействие коррупции в Обществе основывается на следующих

принципах, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ:

1) обеспечение прав и свобод человека и гражданина (пункт 1 статьи 3 Федерального закона № 273-ФЗ) - любой операционный процесс, в том числе противодействие коррупции, регулируется и осуществляется в Обществе с соблюдением прав его участников, при этом не допускается установление в локальных нормативных актах Общества требований к работникам об информировании работодателя или уполномоченных им лиц об обстоятельствах взаимодействия работников с правоохранительными и (или) иными органами государственной власти и местного самоуправления, осуществляющими государственный (муниципальный) контроль (надзор);

2) законность (пункт 2 статьи 3 Федерального закона № 273-ФЗ) - постоянное и точное выполнение требований законодательства, а также изданных на основании и во исполнение соответствующих требований закона локальных нормативных актов, обеспечиваемое неотвратимостью применения мер государственного принуждения в случае нарушений;

3) публичность и открытость деятельности Общества - доступность для граждан, организаций, средств массовой информации, институтов гражданского общества сведений о деятельности Общества, не связанной с соблюдением ограничений, налагаемых законодательством о защите государственной и (или) коммерческой тайны, иной информации, защищаемой на основании закона;

4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений (пункт 4 статьи 3 Федерального закона № 273-ФЗ) - в связи с каждым фактом коррупционного нарушения (при условии доказанной в установленном законом порядке вины) должны назначаться адекватное наказание и приниматься меры к возмещению убытков;

5) комплексное использование в антикоррупционных целях организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых и иных мер (пункт 5 статьи 3 Федерального закона № 273-ФЗ) - последовательное, скоординированное и систематическое осуществление взаимосвязанных мероприятий антикоррупционной направленности во всех осуществляемых процессах;

6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции (пункт 6 статьи 3 Федерального закона № 273-ФЗ) - участники операционных процессов (подпроцессов, процедур) при выявлении на любой стадии их реализации признаков коррупционных и (или) иных правонарушений информируют об этом подразделение защиты активов и (или) должностное лицо, определенное в качестве ответственного за противодействие коррупции, независимо от решения вопроса о дальнейшей реализации соответствующего процесса (подпроцесса, процедуры);

7) неприятие коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, членами органов управления, работниками Общества и иными лицами;

8) минимизация риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа осуществляется путем проверки наличия у контрагентов Общества собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Антикоррупционной политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции;

9) недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Общества, совершивших коррупционные проявления;

10) сотрудничество с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами в сфере противодействия коррупции - привлечение на взаимоприемлемых условиях представителей институтов гражданского общества, международных организаций и физических лиц к участию в антикоррупционной работе в формах, не препятствующих достижению предусмотренных законодательством Российской Федерации целей Общества, а также обеспечение обратной связи (информационный обмен, рассмотрение обращений, участие в опросах и т.п.) по вопросам эффективности применяемых антикоррупционных мер.

4.2. При осуществлении антикоррупционной деятельности в Обществе применяются следующие методологические подходы:

1) системно-ситуационный подход - противодействие коррупции обеспечивается в ходе осуществления всех видов финансово-хозяйственной деятельности при участии в них, в установленном порядке, структурных подразделений и (или) работников, к полномочиям которых относится противодействие коррупционным и иным правонарушениям;

2) ролевой подход - каждый участник, факт, объект организационной, финансово-хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой в Обществе, а также ее контрагенты одновременно рассматриваются в ролях субъекта и объекта безопасности, источника и объекта угрозы коррупционного и иного правонарушения;

3) риск-ориентированный подход - планирование и осуществление деятельности структурных подразделений и (или) работников, к полномочиям которых относится противодействие коррупционным и иным правонарушениям, на основе анализа и оценки выявленных рисков, присущих операционным процессам, реализуемым в Обществе, а также сосредоточение антикоррупционных усилий на объектах, ранее подвергавшихся коррупционному воздействию;

4.3. В противодействии коррупции Обществом используются следующие типовые инструменты:

1) моделирование угроз, вариантов их реализации, уязвимостей, используемых источниками угроз, возможных потерь и масштабов потенциального ущерба;

2) автоматизация процессов управления антикоррупционными процессами;
 3) контроллинг (планирование, учет, анализ состояния и (или) уязвимости) активов Общества, а также подверженности работников коррупциогенным факторам (воздействиям), непрерывная оценка приемлемости выявленных рисков, вероятности, направлений и масштабов их реализации на базе сбора, анализа и обобщения соответствующей информации;

4) информирование, как выработка на основании результатов контроллинга предложений и проектов решений о применении управляющих и (или) корректирующих воздействий.

5) методология, как организационное, консультативное и методическое обеспечение по следующим (но не исключительно) вопросам:

- соблюдение работниками Общества ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими иных обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации (далее - требования к служебному поведению);

- консультативная помощь в применении на практике требований к служебному поведению;

- правовое просвещение работников;

- проведение служебных проверок;

- проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками и гражданами, претендующими на замещение должностей в Обществе в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- подготовка, в том числе антикоррупционная экспертиза, проектов локальных нормативных правовых актов, в том числе о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

5. Область применения

5.1. Политика обязательна для исполнения всеми работниками Общества, находящимися с ними в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Действие Политики распространяется на партнеров и контрагентов Общества, а также на иных лиц в силу возникших взаимных обязательств между ними и Обществом.

5.3. Политика является публичным документом, к которому должен быть обеспечен открытый доступ всем работникам Общества, включая деловых партнеров и контрагентов.

5.4. Меры по предупреждению и противодействию коррупции, которые в соответствии с частью 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» могут принимать Общество:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество Общества с правоохранительными органами;
- 3) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Общества;
- 4) принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Общества;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

5.5. Любые локальные нормативные акты Общества не должны противоречить Политике.

6. Структурные подразделения и должностные лица Общества, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

6.1. Определение работников, подразделений Общества, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений и реализации Политики:

1) работники и подразделения Общества, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, назначаются и определяются приказом Общества;

2) в Обществе создается Комиссия по этике, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), разрабатываются ЛНА, регламентирующие деятельность данной Комиссии;

3) созданная в Обществе Комиссия в рамках своей компетенции осуществляет рассмотрение вопросов, возникающих в отношении своих работников, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

6.2. Подразделением по выявлению, предупреждению, пресечению коррупционных правонарушений и устранению причин их появления является отдел защиты активов, который осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об отделе защиты активов Общества, согласованным с Департаментом защиты активов Госкорпорации «Росатом».

6.3. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Общества достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

- 1) Генеральный директор Общества:
 - утверждает Политику;
 - рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Политике;
 - контролирует общие результаты внедрения и применения Политики;
 - осуществляет назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль;
 - осуществляет контроль за реализацией Политики.
- 2) Заместитель генерального директора – директор по безопасности:

- отвечает за организацию и выполнение всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики;
- координирует деятельность структурных подразделений Общества в области реализации Политики;
- представляет Общество при проведении саммитов, научно – практических семинаров, конференций российского и международного уровня в сфере противодействия коррупции;
- координирует процесс идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Общества;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями в сфере противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

3) Отдел защиты активов осуществляет:

- координацию деятельности должностных лиц Общества, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- реализацию работниками Общества обязанностей уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких - либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- проведение плановых (в пределах утвержденных бюджетов) и внеплановых (во исполнение решений руководства Общества) проверок по вопросам защиты активов в представительствах и филиалах (при наличии);
- согласование регламентирующих и методических документов по всем группам процессов, касающихся вопросов защиты активов;
- проверку достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, включенными в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- привлечение в установленном порядке работников Общества для получения экспертной оценки по вопросам выявления и пресечения коррупционных правонарушений;
- проверку сообщений о правонарушениях коррупционной направленности, поступающих по горячей линии и другим каналам;
- проверки соблюдения работниками Общества требований к служебному поведению и направленные на выявление коррупционных проявлений, совершенных работниками Общества;

- запрос и получение от структурных подразделений и работников Общества документов и материалов (информацию) по вопросам, относящимся к компетенции отдела защиты активов;

- оценку результатов антикоррупционной работы и готовит соответствующие отчетные материалы руководству Общества;

- принятие мер, направленных на выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

Отдел защиты активов участвует в обеспечении:

- соблюдения работниками Общества ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);

- оказания работникам Общества консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения;

- правового просвещения работников Общества в части соблюдения антикоррупционных локальных нормативных актов Общества.

4) Структурные подразделения Общества участвуют в проведении оценки коррупционных рисков при составлении карты коррупционных рисков.

5) Обязанности работников Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;

- давать пояснения работникам подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в рамках проводимых мероприятий по предупреждению правонарушений коррупционной направленности;

- незамедлительно информировать руководство Общества о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство Общества о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Общества

7.1. Общество обеспечивает внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру Общества и в этой связи:

1) разрабатывает и принимает Кодекс этики и служебного поведения

работников Общества, который определяет:

- общие ценности и принципы Общества;
- конкретные правила и стандарты поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников.

2) обеспечивает сбор и направление в установленном порядке в Госкорпорацию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в отношении работников замещающих отдельные должности и граждан, претендующих на замещение должностей в Обществе, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с целью дальнейшего выявления конфликта интересов, фактов аффилированности, совершения сделок заинтересованности и иных злоупотреблений.

3) руководствуется принципами честности и объективности при формировании кадрового (в том числе, руководящего) состава:

- работники назначаются или переводятся на вышестоящие должности, исходя только из деловых качеств;
- устанавливается запрет на трудоустройство родственников на условиях прямой подчиненности друг другу;
- устанавливается обязанность работников предоставлять сведения, указанные в п.п. 3 п.7.1. Политики.

4) признает обмен подарками с деловыми партнерами как неотъемлемую часть деловой этики, если данные действия носят открытый характер и соответствуют нормам применимого законодательства Российской Федерации и ЛНА Общества.

5) устанавливает обязанность сообщения работниками Общества своему непосредственному руководителю и работнику, ответственному за координацию антикоррупционной деятельности, о фактах получения ими подарка стоимостью выше стоимости установленной законодательством, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей.

6) осуществляет благотворительную и спонсорскую деятельность самостоятельно или через своих работников на основе принципа прозрачности, не преследуя цели получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности Общества.

7) принимает меры по противодействию неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком в Обществе.

8. Выявление и урегулирование конфликта интересов

8.1. С целью предотвращения конфликта интересов в деятельности работников, в Обществе разрабатывается и вводится в действие Порядок регистрации и рассмотрения уведомления работника АО «РАСУ» о возможности возникновения конфликта интересов (далее – Порядок). При этом должны учитываться нормы и принципы, установленные Кодексом этики Общества.

8.2. Действие Порядка распространяется на всех работников Общества, включая физических лиц, сотрудничающих с Обществом на основе гражданско-правовых договоров.

8.3. Принципы работы по управлению конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно им раскрыт и урегулирован (предотвращен) Обществом.

8.4. Обязанности работников Общества, связанные с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Общества - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8.5. В целях соблюдения работниками Общества обязанностей по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями, а также осуществления мер по предупреждению коррупции, в Обществе создается Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), утверждается ее состав и вводится в действие соответствующее Положение о Комиссии.

8.6. Общество может принимать следующие меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

- разработка и принятие внутренних документов, устанавливающих порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов либо предконфликтных ситуаций, возникающих у работников Общества в ходе выполнения ими трудовых обязанностей;
- доведение до сведения всех работников Общества о принятии указанных документов и об обязательности выполнения ими содержащихся в них требований;
- установление различных этапов раскрытия конфликта интересов: при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов и т.п.;

- обеспечение обязательного заполнения уведомлений о конфликте интересов определенным кругом лиц (конкретный круг работников определяется председателем Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Общества, исходя из наличия соответствующих оснований и в целях проверки имеющихся подозрений);

- определение работников и подразделений, ответственных за прием сведений о возникающих конфликтах интересов;

- установление запрета на заключение договоров с лицами, в отношении которых установлено наличие конфликта интересов, аффилированности, совершения сделок заинтересованности и иных злоупотреблений;

- определение типовых ситуаций конфликта интересов;

- установление способов разрешения конфликта интересов, пользователями которых являются руководство Общества, и работники в отношении которых рассматриваются вопросы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

1) ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

2) добровольный отказ работника Общества или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

3) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

4) временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

5) перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

6) отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Общества;

7) увольнение работника по собственной инициативе;

8) увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

8.7. При рассмотрении вопросов по урегулированию конфликта интересов Общество обязуется соблюдать конфиденциальность, как в отношении конкретных работников, так и в отношении представленных сведений.

9. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами

9.1. Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Политику, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

9.2. Одним из направлений работы с контрагентами является установление и сохранение деловых отношений с теми организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоких этических стандартов при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

9.3. Другим направлением антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями - контрагентами является возможное распространение среди них программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Обществе, в том числе включение в проекты договоров антикоррупционной оговорки.

9.4. Общество проводит разъяснительную работу с кураторами договоров (инициаторами закупок и иными заинтересованными подразделениями) и контрагентами при отказах от подписания антикоррупционных оговорок.

9.5. Общество заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

9.6. Общество декларирует проведение прозрачной финансовой деятельности с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и ее стратегических отраслей из оффшорной тени.

9.7. Отделом защиты активов осуществляются мероприятия по сбору, анализу и обработке информации, полученной от контрагентов в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), а также проверки наличия (отсутствия) аффилированности работников Общества по отношению к контрагенту, с которым планируется заключать договор.

10. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции

10.1. Общество обеспечивает проведение проверок сообщений, поступивших по специализированным каналам связи Госкорпорации (подраздел – «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции») и сообщений содержащих признаки коррупционных и иных правонарушений. Результаты проверок направляются в Департамент защиты активов Госкорпорации.

10.2. Общество осуществляет в установленном законодательством РФ порядке прием и рассмотрение обращений работников, партнеров, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о возможных фактах коррупции, поступивших в адрес руководства и Ответственных работников Общества посредством почты, в т.ч. электронной, и при личном приеме.

10.3. Общество стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих, в т.ч. путем направления материалов в правоохранительные органы (при наличии соответствующих оснований).

11. Консультирование и обучение работников организации

11.1. Общество проводит обучение работников в различных формах по вопросам профилактики и противодействия коррупции:

1) проводит образовательные мероприятия (инструктажи, обучение в образовательных учреждениях, семинары, конференции, тренинги, анкетирование и тестирование работников и т.п.) и разъясняют:

- понятие коррупции в государственном и частном секторе;
- ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- требования антикоррупционного законодательства, Политики, ЛНА Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции и порядка их применения;

- порядок выявления и разрешения конфликта интересов при выполнении работниками трудовых обязанностей;

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных организаций;

- порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

2) проводит индивидуальное консультирование работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в конфиденциальном порядке.

12. Внутренний контроль и аудит

12.1. Задачи системы внутреннего контроля и аудита в работе по профилактике и выявлению коррупционных правонарушений:

- обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Общества;

- обеспечение соответствия деятельности Общества требованиям антикоррупционного законодательства, Политики и ЛНА Общества.

12.2. Система внутреннего и аудита контроля должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой Обществом, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Общества в части недопущения следующих действий: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи

несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер.

13. Порядок оказания Деловых знаков внимания и дарения/получения подарков

13.1. Оказание Деловых знаков внимания не должно нарушать этические принципы деятельности Общества, установленные Кодексом этики и служебного поведения Общества.

13.2. Оказание Деловых знаков внимания проводится в строгом соответствии с установленными в бюджете Общества лимитами на соответствующие виды расходов и подлежат контролю согласно установленным в Общества процедурам бюджетного контроля.

13.3. При оказании Деловых знаков внимания Работникам Общества запрещено:

- дарение наличных денежных средств или их эквивалента (подарочных сертификатов, займов, акций или опционов на акции и т.п.) независимо от их стоимости;

- оказание Деловых знаков внимания членам семьи Работника контрагента, партнера или иного лица, за исключением специальных мероприятий, деловым этикетом (обычаем) которых предусмотрено участие супруги/супруга.

13.4. Работникам Общества запрещено оказывать деловые знаки внимания государственным служащим, за исключением дарения сувенирной продукции.

13.5. Работникам Общества запрещено оказывать деловые знаки внимания сторонним лицам от имени фактических или потенциальных контрагентов Общества или иных деловых партнеров.

13.6. Учет предоставленных Обществом сувенирной и полиграфической продукции, а также представительских расходов должен происходить в соответствии с ЛНА Общества.

13.7. Подарки в виде сувенирной продукции (невысокой стоимости) с символикой Общества, предоставляемых на открытых презентациях, форумах, съездах и иных представительских и официальных мероприятиях, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

14. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

14.1.Общество:

- устанавливает обязанности работников воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

- принимает меры, направленные на недопущение незаконного вознаграждения государственного служащего от имени Общества.

- устанавливает порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушения требований к служебному поведению государственных и гражданских служащих при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в Обществе, а также досудебный порядок обжалования их действий.

- не оказывает финансовую или иную помощь политическим партиям (организациям), а также не участвует в финансировании предвыборных кампаний кандидатов на выборные должности, поскольку такая помощь может рассматриваться, как попытка получить неправомерное коммерческое преимущество для Общества.

14.2. Работники Общества могут осуществлять свои личные права по участию в политических движениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, в т.ч. делать пожертвования в пользу политических партий по своему выбору. Однако при этом работники должны:

- обеспечить, чтобы для этого использовалось их собственное время и собственные ресурсы;

- обеспечить, чтобы такие действия не входили в конфликт с их функциональными обязанностями в Обществе.

14.3. Благотворительная деятельность Общества осуществляется исключительно на основе общих отраслевых лимитов на благотворительную деятельность, утвержденных Госкорпорацией.

15. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

15.1. Общество принимают на себя публичное обязательство:

- при наличии соответствующих оснований, сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых Обществу стало известно;

- не допускать каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения;

- не допускать неправомерное вмешательство работников Общества в деятельность правоохранительных органов при проведении ими антикоррупционных мероприятий.

15.2. Общество оказывают поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях, осуществляют сотрудничество с правоохранительными

органами путем оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов:

- при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

16. Участие в коллективных инициативах по противодействию и профилактике коррупции

16.1. Общество не только самостоятельно реализуют меры по предупреждению и противодействию коррупции, но и принимают участие в коллективных антикоррупционных инициативах.

16.2. Общество принимает участие:

- в использовании в совместных договорах стандартных Антикоррупционных оговорок;
- в публичном отказе от деятельности с организациями, замешанными в коррупционных преступлениях;
- в организации и проведении совместного обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- в участии специалистов Общества в международных и иных антикоррупционных мероприятиях.

17. Контроль и ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

17.1. К мерам ответственности за коррупционные и иные правонарушения относятся: меры дисциплинарной, гражданско – правовой, административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а так же другие меры воздействия в соответствии с локальными нормативными актами Общества.

17.2. Общество проводит проверку по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках законодательства Российской Федерации.

17.3. Контроль за соблюдением требований Антикоррупционной политики в Обществе осуществляют отдел защиты активов, а также должностные лица, на которых возложены обязанности по противодействию коррупционным и иным правонарушениям.

18. Порядок внесения изменений

18.1. Ответственным за актуализацию Антикоррупционной политики является отдел защиты активов Общества.

18.2. Когда инициатором изменений выступает не отдел защиты активов

Общества, то инициатор внесения изменений представляет в отдел защиты активов обоснование практической целесообразности предлагаемых изменений.

18.3. Решение о целесообразности внесения изменений в Антикоррупционную политику принимает генеральный директор Общества по представлению заместителя генерального директора – директора по безопасности.